

Расписка
в получении документов
для приема ребенка в МБДОУ «Детский сад № 53»

Ответственное лицо МБДОУ «Детский сад № 53» _____
приняла документы для приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 53» _____

Ф.И.О. ребенка

от _____
Ф.И.О. родителя законного представителя

проживающего по адресу: _____

тел. _____

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал	
2	Путевка МКУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»	оригинал	
3	Документ, удостоверяющий личность родителя	копия	
4	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
5	Документ о регистрации ребенка по месту жительства (свидетельство, справка)	копия	
6	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка	оригинал	
Итого документов:			

Регистрационный № заявления _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Документы сдал:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

Документы принял:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

МП

Расписка
в получении документов
для приема ребенка в МБДОУ «Детский сад № 53»

Ответственное лицо МБДОУ «Детский сад № 53» _____
приняла документы для приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 53» _____
Ф.И.О. ребенка

от _____
Ф.И.О. родителя законного представителя

проживающего по адресу: _____
тел. _____

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал	
2	Путевка МКУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»	оригинал	
3	Документ, удостоверяющий личность родителя	копия	
4	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
5	Документ о регистрации ребенка по месту жительства (свидетельство, справка)	копия	
6	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка	оригинал	
Итого документов:			

Регистрационный № заявления _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Документы сдал:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

Документы принял:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

МП

Расписка
в получении документов
для приема ребенка в МБДОУ «Детский сад № 53»

Ответственное лицо МБДОУ «Детский сад № 53» _____
приняла документы для приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 53» _____
Ф.И.О. ребенка

от _____
Ф.И.О. родителя законного представителя

проживающего по адресу: _____
тел. _____

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал	
2	Путевка МКУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»	оригинал	
3	Документ, удостоверяющий личность родителя	копия	
4	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
5	Документ о регистрации ребенка по месту жительства (свидетельство, справка)	копия	
6	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка	оригинал	
Итого документов:			

Регистрационный № заявления _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Документы сдал:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

Документы принял:

(фамилия инициалы)

(подпись)

(дата)

МП